

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES A REALIZAR EN EL MES DE JUNIO POR SERVICIOS TÉCNICOS CON CARGO AL RENGLÓN PRESUPUESTARIO 029 "Otras Remuneraciones de Personal Temporal", EN EL MINISTERIO DE DESARROLLO SOCIAL.

Nombres y apellidos del contratista: Erick Oswaldo Gálvez Marroquín
Número de contrato: MIDES-2024-029-0205
Vigencia del contrato: 20 de junio al 30 de noviembre del 2024
Lugar y fecha de informe: Guatemala, 20/06/2024
Período de prestación del Servicio: 20/06/2024 al 30/06/2024

Por este medio me permito presentar las actividades en cumplimiento a lo establecido en las cláusulas contenidas en el Contrato Administrativo arriba identificado:

- a) Apoyar en la conformación de comisiones de acompañamiento de empleados y funcionarios públicos del Ministerio de Desarrollo Social a nivel de la república de Guatemala;
- b) Apoyar en el traslado de empleados y funcionarios públicos del Ministerio de Desarrollo Social, en comisiones oficiales dentro y fuera de la ciudad;
- c) Apoyar en la planificación y diseño de rutas, para el traslado de empleados y funcionarios públicos del Ministerio de Desarrollo Social;
- d) Apoyar en mantener limpio interna y externamente el vehículo que le sea asignado para atender comisiones;
- e) Apoyar en la elaboración del registro diario en la bitácora de comisiones;
- f) Apoyar en el informe sobre el funcionamiento mecánico y cuidado del vehículo asignado para realizar las actividades diarias;
- g) Otras actividades que la Subdirección de Servicios Generales y el Ministerio considere pertinentes;

(f) 
Erick Oswaldo Gálvez Marroquín
CUI: 2312 45394 0101

El presente informe ha sido recibido, en cumplimiento a lo que establece el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios.

(f) 
Vo. Bo.
CUI: 1996 97078 0101
Mgtr. Eduardo Martínez Rodríguez
Subdirector de Servicios Generales
Ministerio de Desarrollo Social



INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES A-RÉALIZAR EN EL MES DE JUNIO POR SERVICIOS TÉCNICOS CON EL CARGO AL RENGLÓN PRESUPUESTARIO 029 "Otras Remuneraciones de Personal Temporal", EN EL MINISTERIO DE DESARROLLO SOCIAL.

Nombres y apellidos del contratista: Wilder Osberto Santos Pérez
Número de contrato: MIDES-2024-029-0198
Vigencia del contrato: 20 de junio al 30 de noviembre del 2024
Lugar y fecha de informe: Guatemala, 20/06/2024
Período de prestación del Servicio: 20/06/2024 al 30/06/2024

Por este medio me permito presentar las actividades en cumplimiento a lo establecido en las cláusulas contenidas en el Contrato Administrativo arriba identificado:

- a) Apoyar en la conformación de comisiones de acompañamiento de empleados y funcionarios públicos del Ministerio de Desarrollo Social a nivel de la república de Guatemala;
- b) Apoyar en el traslado de empleados y funcionarios públicos del Ministerio de Desarrollo Social, en comisiones oficiales dentro y fuera de la ciudad;
- c) Apoyar en la planificación y diseño de rutas, para el traslado de empleados y funcionarios públicos del Ministerio de Desarrollo Social;
- d) Apoyar en mantener limpio interna y externamente el vehículo que le sea asignado para atender comisiones;
- e) Apoyar en la elaboración del registro diario en la bitácora de comisiones;
- f) Apoyar en el informe sobre el funcionamiento mecánico y cuidado del vehículo asignado para realizar las actividades diarias;
- g) Otras actividades que la Subdirección de Servicios Generales y el Ministerio considere pertinentes;

(f) 
Wilder Osberto Santos Pérez
CUI: 2201 81284 0101

El presente informe ha sido recibido, en cumplimiento a lo que establece el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios.

(f) 
Vo. Bo.
CUI: 1996 97078 0101
Mgtr. Eduardo Martínez Rodríguez
Subdirector de Servicios Generales
Ministerio de Desarrollo Social



INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES A REALIZAR EN EL MES DE JUNIO POR SERVICIOS TÉCNICOS CON EL CARGO AL RENGLÓN PRESUPUESTARIO 029 "Otras Remuneraciones de Personal Temporal", EN EL MINISTERIO DE DESARROLLO SOCIAL.

Nombres y apellidos del contratista: Erwin Noé Menchú Hernández
Número de contrato: MIDES-2024-029-0203
Vigencia del contrato: 20 de junio al 30 de noviembre del 2024
Lugar y fecha de informe: Guatemala, 20/06/2024
Período de prestación del Servicio: 20/06/2024 al 30/06/2024

Por este medio me permito presentar las actividades en cumplimiento a lo establecido en las cláusulas contenidas en el Contrato Administrativo arriba identificado:

- a) Apoyar en la conformación de comisiones de acompañamiento de empleados y funcionarios públicos del Ministerio de Desarrollo Social a nivel de la república de Guatemala;
- b) Apoyar en el traslado de empleados y funcionarios públicos del Ministerio de Desarrollo Social, en comisiones oficiales dentro y fuera de la ciudad;
- c) Apoyar en la planificación y diseño de rutas, para el traslado de empleados y funcionarios públicos del Ministerio de Desarrollo Social;
- d) Apoyar en mantener limpio interna y externamente el vehículo que le sea asignado para atender comisiones;
- e) Apoyar en la elaboración del registro diario en la bitácora de comisiones;
- f) Apoyar en el informe sobre el funcionamiento mecánico y cuidado del vehículo asignado para realizar las actividades diarias;
- g) Otras actividades que la Subdirección de Servicios Generales y el Ministerio considere pertinentes;

(f)


Erwin Noé Menchú Hernández
CUI: 1909 05972 0101

El presente informe ha sido recibido, en cumplimiento a lo que establece el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios.

(f)


Vo. Bo.

CUI: 1996 97078 0101
Mgtr. Eduardo Martínez Rodríguez
Subdirector de Servicios Generales
Ministerio de Desarrollo Social



INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES A REALIZAR EN EL MES DE JUNIO POR SERVICIOS TÉCNICOS CON CARGO AL RENGLÓN PRESUPUESTARIO 029 "Otras Remuneraciones de Personal Temporal", EN EL MINISTERIO DE DESARROLLO SOCIAL.

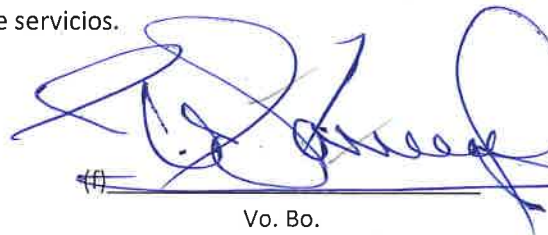

Nombres y apellidos del contratista:	Jonathan Hernán López Osorio
Número de contrato:	MIDES-2024-029-0207
Vigencia del contrato:	20 de junio al 30 de noviembre del 2024
Lugar y fecha de informe:	Guatemala, 20/06/2024
Período de prestación del Servicio:	20/06/2024 al 30/06/2024

Por este medio me permito presentar las actividades en cumplimiento a lo establecido en las cláusulas contenidas en el Contrato Administrativo arriba identificado:

- Apoyar en la conformación de comisiones de acompañamiento de empleados y funcionarios públicos del Ministerio de Desarrollo Social a nivel de la república de Guatemala;
- Apoyar en el traslado de empleados y funcionarios públicos del Ministerio de Desarrollo Social, en comisiones oficiales dentro y fuera de la ciudad;
- Apoyar en la planificación y diseño de rutas, para el traslado de empleados y funcionarios públicos del Ministerio de Desarrollo Social;
- Apoyar en mantener limpio interna y externamente el vehículo que le sea asignado para atender comisiones;
- Apoyar en la elaboración del registro diario en la bitácora de comisiones;
- Apoyar en el informe sobre el funcionamiento mecánico y cuidado del vehículo asignado para realizar las actividades diarias;
- Otras actividades que la Subdirección de Servicios Generales y el Ministerio considere pertinentes;

(f) 
Jonathan Hernán López Osorio
CUI: 2403 75572 0101

El presente informe ha sido recibido, en cumplimiento a lo que establece el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios.


(f) 

Vo. Bo.
CUI: 1996 97078 0101

Mgtr. Eduardo Martínez Rodríguez
Subdirector de Servicios Generales
Ministerio de Desarrollo Social

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES A REALIZAR EN EL MES DE JUNIO POR SERVICIOS TÉCNICOS CON EL CARGO AL RENGLÓN PRESUPUESTARIO 029 "Otras Remuneraciones de Personal Temporal", EN EL MINISTERIO DE DESARROLLO SOCIAL.

Nombres y apellidos del contratista: Juan Luis Rodríguez
Número de contrato: MIDES-2024-029-0208
Vigencia del contrato: 20 de junio al 30 de noviembre del 2024
Lugar y fecha de informe: Guatemala, 20/06/2024
Período de prestación del Servicio: 20/06/2024 al 30/06/2024

Por este medio me permito presentar las actividades en cumplimiento a lo establecido en las cláusulas contenidas en el Contrato Administrativo arriba identificado:

- a) Apoyar en la conformación de comisiones de acompañamiento de empleados y funcionarios públicos del Ministerio de Desarrollo Social a nivel de la república de Guatemala;
- b) Apoyar en el traslado de empleados y funcionarios públicos del Ministerio de Desarrollo Social, en comisiones oficiales dentro y fuera de la ciudad;
- c) Apoyar en la planificación y diseño de rutas, para el traslado de empleados y funcionarios públicos del Ministerio de Desarrollo Social;
- d) Apoyar en mantener limpio interna y externamente el vehículo que le sea asignado para atender comisiones;
- e) Apoyar en la elaboración del registro diario en la bitácora de comisiones;
- f) Apoyar en el informe sobre el funcionamiento mecánico y cuidado del vehículo asignado para realizar las actividades diarias;
- g) Otras actividades que la Subdirección de Servicios Generales y el Ministerio considere pertinentes;

(f)

Juan Luis Rodríguez
CUI: 1689 90040 0101

El presente informe ha sido recibido, en cumplimiento a lo que establece el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios.

(f)

Vo. Bo.

CUI: 1996 97078 0101

Mgtr. Eduardo Martínez Rodríguez
Subdirector de Servicios Generales
Ministerio de Desarrollo Social



INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES A REALIZAR EN EL MES DE JUNIO POR SERVICIOS TÉCNICOS CON EL CARGO AL RENGLÓN PRESUPUESTARIO 029 "Otras Remuneraciones de Personal Temporal", EN EL MINISTERIO DE DESARROLLO SOCIAL.

Nombres y apellidos del contratista:	Félix Abraham Rodas Palacios
Número de contrato:	MIDES-2024-029-0206
Vigencia del contrato:	20 de junio al 30 de noviembre del 2024
Lugar y fecha de informe:	Guatemala, 20/06/2024
Período de prestación del Servicio:	20/06/2024 al 30/06/2024

Por este medio me permito presentar las actividades en cumplimiento a lo establecido en las cláusulas contenidas en el Contrato Administrativo arriba identificado:

- a) Apoyar en la conformación de comisiones de acompañamiento de empleados y funcionarios públicos del Ministerio de Desarrollo Social a nivel de la república de Guatemala;
- b) Apoyar en el traslado de empleados y funcionarios públicos del Ministerio de Desarrollo Social, en comisiones oficiales dentro y fuera de la ciudad;
- c) Apoyar en la planificación y diseño de rutas, para el traslado de empleados y funcionarios públicos del Ministerio de Desarrollo Social;
- d) Apoyar en mantener limpio interna y externamente el vehículo que le sea asignado para atender comisiones;
- e) Apoyar en la elaboración del registro diario en la bitácora de comisiones;
- f) Apoyar en el informe sobre el funcionamiento mecánico y cuidado del vehículo asignado para realizar las actividades diarias;
- g) Otras actividades que la Subdirección de Servicios Generales y el Ministerio considere pertinentes;

(f)


Félix Abraham Rodas Palacios
CUI: 2332 69126 1201

El presente informe ha sido recibido, en cumplimiento a lo que establece el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios.

(f)


Vo. Bo.

CUI: 1996 97078 0101

Mgtr. Eduardo Martínez Rodríguez
Subdirector de Servicios Generales
Ministerio de Desarrollo Social



**INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES A REALIZAR EN EL MES DE JUNIO POR
SERVICIOS PROFESIONALES CON CARGO AL RENGLÓN PRESUPUESTARIO 029
"Otras Remuneraciones del Personal Temporal", EN EL MINISTERIO DE
DESARROLLO SOCIAL**


Nombres y Apellidos del contratista: Josué Gamaliel Gutiérrez Guzmán
Número de contrato: MIDES-2024-029-0195
Vigencia del contrato: 03 de junio al 31 de diciembre de 2024
Lugar y fecha del Informe: Guatemala 03 de junio del 2024
Período de prestación del servicio: 03-06-2024 al 30-06-2024

Por este medio me permito presentar las actividades en cumplimiento a lo establecido en las cláusulas contenidas en el Contrato Administrativo arriba identificado:

- a) Brindar asesoría en la revisión y análisis de todos los expedientes que ingresan al Vicedespacho de Protección Social, relacionados con planificación y evaluación gubernamental;
- b) Asesorar al Viceministerio de Protección Social para el cumplimiento de metas físicas de los Programas Sociales que tiene a su cargo;
- c) Brindar asesoría para mejorar los procesos de planificación estratégica de los programas sociales a cargo del Vicedespacho de Protección Social;
- d) Brindar asesoría en la elaboración de estrategias relacionadas con el cumplimiento de objetivos institucionales;
- e) Brindar apoyo en el seguimiento de expedientes relacionados con planificación y evaluación, derivados de actividades de los Programas Sociales a cargo del Vicedespacho de Protección Social;
- f) Participar y brindar asesoría en reuniones o citaciones, a requerimiento del Viceministro de Protección Social;
- g) Brindar asesoría en la verificación del cumplimiento de las normas legales y administrativas para la realización de los procesos inherentes a la planificación y evaluación de los programas sociales a cargo del Viceministerio;
- h) Las que el Viceministerio de Protección Social y el Ministerio consideren pertinentes


(f) Josué Gamaliel Gutiérrez Guzmán
CUI: 1608348132004

El presente informe ha sido recibido, en cumplimiento a lo que establece el contrato administrativo suscrito en el prestador de servicios.


(f) Vo. Bo. CUI: 1752 45576 0801

Licenciada Bertha Zapeta Say
Viceministra de Protección Social
Ministerio de Desarrollo Social



INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES A REALIZAR EN EL MES DE JUNIO 2024, POR SERVICIOS PROFESIONALES CON CARGO AL RENGLON PRESUPUESTARIO 029 "Otras Remuneraciones del Personal Temporal", EN EL MINISTERIO DE DESARROLLO SOCIAL

Nombre y apellidos del contratista: Diego Alejandro Comparini Monzón
Número de contrato: MIDES-2024-029-0197
Vigencia de contrato: 17 de junio al 31 de diciembre de 2024
Lugar y fecha del informe: Guatemala, 17/06/2024
Período de prestación del servicio: 17/06/2024 al 30/06/2024

Por este medio me permito presentar las actividades a realizar en el mes de junio 2024, en cumplimiento de lo establecido en las cláusulas contenidas en el Contrato Administrativo arriba identificado:

- a) Asesorar a la señora Viceministra, en reuniones, audiencias y citaciones y demás actividades administrativas en que sean requeridas; relacionado con sobre procesos de política pública.
- b) Brindar asesoría en la interpretación de las propuestas de documentos oficiales que requieran la autorización a la señora Viceministra; para sustentar criterios sobre el Registro Social de Hogares.
- c) Brindar asesoría en los documentos que emanen de los procesos que ejecutan las autoridades administrativas a cargo de la señora Viceministra; con respecto a la formulación presupuestaria.
- d) Asesorar en la elaboración de opiniones administrativas, para respaldar las actividades realizadas por el Viceministerio de Políticas, Planificación y Evaluación; con apego a recomendaciones que realizan otras entidades, en el marco de la implementación de programas sociales.
- e) Asesorar en la revisión de expedientes administrativos que ingresan al Viceministerio de Política, Planificación y Evaluación; al evaluar acciones que se relacionen con su competencia.
- f) Brindar asesoría a la señora Viceministra del Viceministerio de Política, Planificación y Evaluación en la elaboración de proyectos y propuestas administrativas; sobre ampliaciones presupuestarias.
- g) Asesorar en estrategias del Viceministerio, relacionadas con su actividad; verificando documentos.
- h) Brindar asesoría en la revisión y análisis de los reglamentos, normas y procedimientos que se tramitan en el Viceministerio de Política, Planificación y Evaluación; según sean asignados.
- i) Asesorar en opiniones y dictámenes cuando sea necesario, sobre temas presentados para conocimiento del Viceministerio, relacionados a la administración y en coordinación con otras instituciones.
- j) Otras actividades que el Viceministerio de Política, Planificación y Evaluación y el Ministerio consideren pertinentes.

(f) 
Diego Alejandro Comparini Monzón
CUI 2247 55617 0101

El presente informe ha sido recibido, en cumplimiento a lo que establece el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios.

(f) 
Mgtr. María Alejandra Montoya Menaldo
Viceministra de Política, Planificación y Evaluación
Vo Bo María Alejandra Montoya Menaldo
Viceministra de Políticas, Planificación y Evaluación
CUI 2092-77378 0101

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES A REALIZAR EN EL MES DE JUNIO POR SERVICIOS TÉCNICOS CON CARGO AL RENGLÓN PRESUPUESTARIO 029 "Otras Remuneraciones de Personal Temporal", EN EL MINISTERIO DE DESARROLLO SOCIAL.

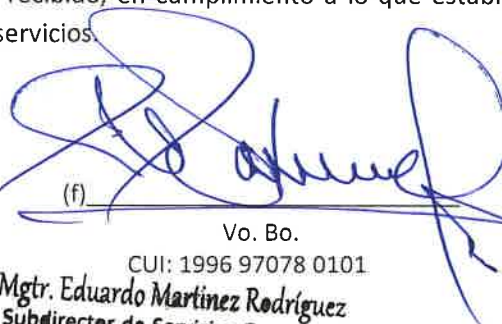
Nombres y apellidos del contratista: Oswaldo Martínez Paredéz
Número de contrato: MIDES-2024-029-0212
Vigencia del contrato: 20 de junio al 30 de Noviembre del 2024
Lugar y fecha de informe: Guatemala, 20/06/2024
Período de prestación del Servicio: 20/06/2024 al 30/06/2024

Por este medio me permito presentar las actividades en cumplimiento a lo establecido en las cláusulas contenidas en el Contrato Administrativo arriba identificado:

- a) Apoyar en la conformación de comisiones de acompañamiento de empleados y funcionarios públicos del Ministerio de Desarrollo Social a nivel de la república de Guatemala;
- b) Apoyar en el traslado de empleados y funcionarios públicos del Ministerio de Desarrollo Social, en comisiones oficiales dentro y fuera de la ciudad;
- c) Apoyar en la planificación y diseño de rutas, para el traslado de empleados y funcionarios públicos del Ministerio de Desarrollo Social;
- d) Apoyar en mantener limpio interna y externamente el vehículo que le sea asignado para atender comisiones;
- e) Apoyar en la elaboración del registro diario en la bitácora de comisiones;
- f) Apoyar en el informe sobre el funcionamiento mecánico y cuidado del vehículo asignado para realizar las actividades diarias;
- g) Otras actividades que la Subdirección de Servicios Generales y el Ministerio considere pertinentes;

(f) 
Oswaldo Martínez Paredéz
CUI: 2433339432203

El presente informe ha sido recibido, en cumplimiento a lo que establece el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios.

(f) 

Vo. Bo.
CUI: 1996 97078 0101
Mgtr. Eduardo Martínez Rodríguez
Subdirector de Servicios Generales
Ministerio de Desarrollo Social




INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES A REALIZAR EN EL MES DE JUNIO POR SERVICIOS TÉCNICOS CON EL CARGO AL RENGLÓN PRESUPUESTARIO 029 "Otras Remuneraciones de Personal Temporal", EN EL MINISTERIO DE DESARROLLO SOCIAL.

Nombres y apellidos del contratista: Carlos Arturo De Paz Montalván
Número de contrato: MIDES-2024-029-0210
Vigencia del contrato: 20 de junio al 30 de noviembre del 2024
Lugar y fecha de informe: Guatemala, 20/06/2024
Período de prestación del Servicio: 20/06/2024 al 30/06/2024

Por este medio me permito presentar las actividades en cumplimiento a lo establecido en las clausulas contenidas en el Contrato Administrativo arriba identificado:

- a) Apoyar en la conformación de comisiones de acompañamiento de empleados y funcionarios públicos del Ministerio de Desarrollo Social a nivel de la república de Guatemala;
- b) Apoyar en el traslado de empleados y funcionarios públicos del Ministerio de Desarrollo Social, en comisiones oficiales dentro y fuera de la ciudad;
- c) Apoyar en la planificación y diseño de rutas, para el traslado de empleados y funcionarios públicos del Ministerio de Desarrollo Social;
- d) Apoyar en mantener limpio interna y externamente el vehículo que le sea asignado para atender comisiones;
- e) Apoyar en la elaboración del registro diario en la bitácora de comisiones;
- f) Apoyar en el informe sobre el funcionamiento mecánico y cuidado del vehículo asignado para realizar las actividades diarias;
- g) Otras actividades que la Subdirección de Servicios Generales y el Ministerio considere pertinentes;

(f) 
Carlos Arturo De Paz Montalván
CUI: 1848 61187 0101

El presente informe ha sido recibido, en cumplimiento a lo que establece el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios.

(f) 
Vo. Bo.
CUI: 1996 97078 0101

Metr. Eduardo Martínez Rodríguez
Subdirector de Servicios Generales
Ministerio de Desarrollo Social



INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES A REALIZAR EN EL MES DE JUNIO POR SERVICIOS TÉCNICOS CON CARGO AL RENGLÓN PRESUPUESTARIO 029 "Otras Remuneraciones de Personal Temporal", EN EL MINISTERIO DE DESARROLLO SOCIAL.

Nombres y apellidos del contratista: Jorge Mario Martínez Godoy
Número de contrato: MIDES-2024-029-0209
Vigencia del contrato: 20 de junio al 30 de noviembre del 2024
Lugar y fecha de informe: Guatemala, 20/06/2024
Período de prestación del Servicio: 20/06/2024 al 30/06/2024

Por este medio me permito presentar las actividades en cumplimiento a lo establecido en las cláusulas contenidas en el Contrato Administrativo arriba identificado:

- a) Apoyar en la conformación de comisiones de acompañamiento de empleados y funcionarios públicos del Ministerio de Desarrollo Social a nivel de la república de Guatemala;
- b) Apoyar en el traslado de empleados y funcionarios públicos del Ministerio de Desarrollo Social, en comisiones oficiales dentro y fuera de la ciudad;
- c) Apoyar en la planificación y diseño de rutas, para el traslado de empleados y funcionarios públicos del Ministerio de Desarrollo Social;
- d) Apoyar en mantener limpio interna y externamente el vehículo que le sea asignado para atender comisiones;
- e) Apoyar en la elaboración del registro diario en la bitácora de comisiones;
- f) Apoyar en el informe sobre el funcionamiento mecánico y cuidado del vehículo asignado para realizar las actividades diarias;
- g) Otras actividades que la Subdirección de Servicios Generales y el Ministerio considere pertinentes;

(f) 
Jorge Mario Martínez Godoy
CUI: 2660 02897 0101

El presente informe ha sido recibido, en cumplimiento a lo que establece el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios.

(f) 
Vo. Bo. 

CUI: 1996 97078 0101

Mgtr. Eduardo Martínez Rodríguez
Subdirector de Servicios Generales
Ministerio de Desarrollo Social

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES A REALIZAR EN EL MES DE JUNIO POR SERVICIOS TÉCNICOS CON EL CARGO AL RENGLÓN PRESUPUESTARIO 029 "Otras Remuneraciones de Personal Temporal", EN EL MINISTERIO DE DESARROLLO SOCIAL.

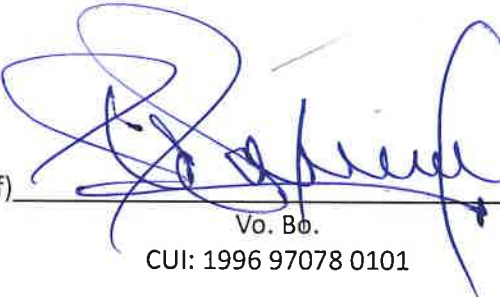
Nombres y apellidos del contratista:	Abdiel Gonzalez Barrera
Número de contrato:	MIDES-2024-029-0199
Vigencia del contrato:	20 de junio al 30 de noviembre del 2024
Lugar y fecha de informe:	Guatemala, 20/06/2024
Período de prestación del Servicio:	20/06/2024 al 30/06/2024

Por este medio me permito presentar las actividades en cumplimiento a lo establecido en las cláusulas contenidas en el Contrato Administrativo arriba identificado:

- a) Apoyar en la conformación de comisiones de acompañamiento de empleados y funcionarios públicos del Ministerio de Desarrollo Social a nivel de la república de Guatemala;
- b) Apoyar en el traslado de empleados y funcionarios públicos del Ministerio de Desarrollo Social, en comisiones oficiales dentro y fuera de la ciudad;
- c) Apoyar en la planificación y diseño de rutas, para el traslado de empleados y funcionarios públicos del Ministerio de Desarrollo Social;
- d) Apoyar en mantener limpio interna y externamente el vehículo que le sea asignado para atender comisiones;
- e) Apoyar en la elaboración del registro diario en la bitácora de comisiones;
- f) Apoyar en el informe sobre el funcionamiento mecánico y cuidado del vehículo asignado para realizar las actividades diarias;
- g) Otras actividades que la Subdirección de Servicios Generales y el Ministerio considere pertinentes;

(f) 
Abdiel Gonzalez Barrera
CUI: 1932 12102 0513

El presente informe ha sido recibido, en cumplimiento a lo que establece el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios.

(f) 
Vo. Bo.
CUI: 1996 97078 0101



Mgtr. Eduardo Martinez Rodriguez
Subdirector de Servicios Generales
Ministerio de Desarrollo Social

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES A REALIZAR EN EL MES DE JUNIO POR SERVICIOS TÉCNICOS CON CARGO AL RENGLÓN PRESUPUESTARIO 029 "Otras Remuneraciones de Personal Temporal", EN EL MINISTERIO DE DESARROLLO SOCIAL.



Nombres y apellidos del contratista: Roberto Carlos Morales Pichillá
Número de contrato: MIDES-2024-029-0200
Vigencia del contrato: 20 de junio al 30 de noviembre del 2024
Lugar y fecha de informe: Guatemala, 20/06/2024
Período de prestación del Servicio: 20/06/2024 al 30/06/2024

Por este medio me permito presentar las actividades en cumplimiento a lo establecido en las cláusulas contenidas en el Contrato Administrativo arriba identificado:

- a) Apoyar en la conformación de comisiones de acompañamiento de empleados y funcionarios públicos del Ministerio de Desarrollo Social a nivel de la república de Guatemala;
- b) Apoyar en el traslado de empleados y funcionarios públicos del Ministerio de Desarrollo Social, en comisiones oficiales dentro y fuera de la ciudad;
- c) Apoyar en la planificación y diseño de rutas, para el traslado de empleados y funcionarios públicos del Ministerio de Desarrollo Social;
- d) Apoyar en mantener limpio interna y externamente el vehículo que le sea asignado para atender comisiones;
- e) Apoyar en la elaboración del registro diario en la bitácora de comisiones;
- f) Apoyar en el informe sobre el funcionamiento mecánico y cuidado del vehículo asignado para realizar las actividades diarias;
- g) Otras actividades que la Subdirección de Servicios Generales y el Ministerio considere pertinentes;

(f) 
Roberto Carlos Morales Pichillá
CUI: 2991 30169 0101

El presente informe ha sido recibido, en cumplimiento a lo que establece el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios.

(f) 


Vo. Bo.
CUI: 1996 97078 0101
Mgtr. Eduardo Martínez Rodríguez
Subdirector de Servicios Generales
Ministerio de Desarrollo Social

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES A REALIZAR EN EL MES DE JUNIO POR SERVICIOS TÉCNICOS CON EL CARGO AL RENGLÓN PRESUPUESTARIO 029, "Otras Remuneraciones de Personal Temporal", EN EL MINISTERIO DE DESARROLLO SOCIAL.

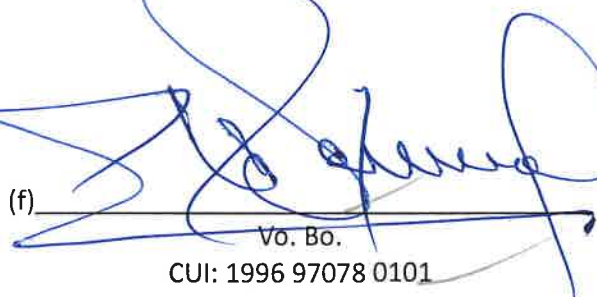
Nombres y apellidos del contratista:	Edgar Santiago Bin Sam
Número de contrato:	MIDES-2024-029-0204
Vigencia del contrato:	20 de junio al 30 de noviembre del 2024
Lugar y fecha de informe:	Guatemala, 20/06/2024
Período de prestación del Servicio:	20/06/2024 al 30/06/2024

Por este medio me permito presentar las actividades en cumplimiento a lo establecido en las cláusulas contenidas en el Contrato Administrativo arriba identificado:

- Apoyar en la conformación de comisiones de acompañamiento de empleados y funcionarios públicos del Ministerio de Desarrollo Social a nivel de la república de Guatemala;
- Apoyar en el traslado de empleados y funcionarios públicos del Ministerio de Desarrollo Social, en comisiones oficiales dentro y fuera de la ciudad;
- Apoyar en la planificación y diseño de rutas, para el traslado de empleados y funcionarios públicos del Ministerio de Desarrollo Social;
- Apoyar en mantener limpio interna y externamente el vehículo que le sea asignado para atender comisiones;
- Apoyar en la elaboración del registro diario en la bitácora de comisiones;
- Apoyar en el informe sobre el funcionamiento mecánico y cuidado del vehículo asignado para realizar las actividades diarias;
- Otras actividades que la Subdirección de Servicios Generales y el Ministerio considere pertinentes;

(f) 
Edgar Santiago Bin Sam
CUI: 3533 30442 1803

El presente informe ha sido recibido, en cumplimiento a lo que establece el contrato administrativo suscrito con el prestador de servicios.

(f) 
Vo. Bo.
CUI: 1996 97078 0101



Mgtr. Eduardo Martínez Rodríguez
Subdirector de Servicios Generales
Ministerio de Desarrollo Social